



# PEMERINTAH KABUPATEN ACEH JAYA

## DINAS KESEHATAN

Jl. Mahkota Kuala Meurisi Telp. (0654) 2210018 Fax (0654) 2210019  
Email : acehjayadinkes@yahoo.co.id Website : dinkes.acehjayakab.go.id

### CALANG

Kode Pos 23654

## KERANGKA ACUAN KERJA

### PEKERJAAN :

### Pengembangan Poskesdes Lhok Timon

#### I. LATAR BELAKANG

Masalah Pelayanan Kesehatan di Indonesia selain dari pemerataan Tenaga Kesehatan juga harus didukung oleh sarana kesehatan khususnya Kabupaten Aceh Jaya ada beberapa kawasan dalam Kabupaten Aceh Jaya yang sarana Kesehatan masih belum memadai sehingga dapat menurunkan derajat pelayanan Kesehatan langsung kepada masyarakat.

Undang – undang Republik Indonesia No.36 Tahun 2009 tentang Kesehatan. Pada tahap pelaksanaan pembangunan fisik di lapangan diserahkan kepada pihak ketiga, yaitu Kontraktor pelaksana pekerjaan. Kontraktor Pelaksana akan melakukan pelaksanaan pekerjaan fisik yang menyangkut beberapa aspek mutu, volume, waktu dan biaya. Disamping itu juga bertanggungjawab atas semua kegiatan selama pelaksanaan berlangsung. Secara kontraktual, Kontraktor Pelaksana bertanggung jawab kepada Kepala Dinas Kesehatan Kabupaten Aceh Jaya selaku Pengguna Anggaran. Namun dalam kegiatan operasional, Kontraktor Pelaksana akan mendapat bantuan bimbingan untuk menentukan arah pekerjaan Pelaksanaan Fisik dari Pejabat Pembuat Komitmen pada Dinas Kesehatan Kabupaten Aceh Jaya.

#### II. MAKSUD DAN TUJUAN

Maksud dari pelaksanaan pekerjaan Pembangunan PENGEMBANGAN POSKESDES LHOK TIMON ini sesuai dengan apa yang telah direncanakan dari sisi kualitas, volume, biaya dan ketepatan waktu pelaksanaan pekerjaan, sehingga dicapai wujud akhir bangunan dan kelengkapannya yang sesuai dengan Kerangka Acuan Kerja (KAK) dan kelancaran penyelesaian administrasi yang berhubungan dengan pekerjaan lapangan serta penyelesaian kelengkapan pembangunan. Tujuan dari pelaksanaan pekerjaan **PENGEMBANGAN POSKESDES LHOK TIMON** untuk meningkatkan mutu Pelayanan Kesehatan.

#### III. SUMBER PENDANAAN

Kegiatan ini dibiayai dari DAU-APBK Tahun Anggaran 2024 yang dialokasikan melalui Dokumen Pelaksanaan Anggaran Satuan Kerja Perangkat Kabupaten (DPA - SKPK) Dinas Kesehatan Kabupaten Aceh Jaya Tahun Anggaran 2024

Program : PROGRAM PEMENUHAN UPAYA KESEHATAN PERORANGAN  
DAN UPAYA KESEHATAN MASYARAKAT

Kegiatan : **Penyediaan Fasilitas Pelayanan Kesehatan untuk UKM dan UKP  
Kewenangan Daerah Kabupaten/ Kota**

Kode Rekening : 1.02.02.2.01.5.2.03.01.01.0006

#### IV. PEMBERI TUGAS

Pemberi Tugas pelaksanaan Pekerjaan **PENGEMBANGAN POSKESDES LHOK TIMON** adalah Kepala Dinas Kesehatan Kabupaten Aceh Jaya selaku Pengguna Anggaran

dalam kegiatannya mendelegasikan tugas kepada Pejabat Pembuat Komitmen pada Dinas Kesehatan Kabupaten Aceh Jaya yang dibantu oleh tim teknis kegiatan pada Dinas Kesehatan Kabupaten Aceh Jaya.

## **V. LOKASI PEKERJAAN**

Kegiatan **PENGEMBANGAN POSKESDES LHOK TIMON di Kecamatan Setia Bakti** Kabupaten Aceh Jaya.

## **VI. METODE DAN WAKTU PELAKSANAAN**

Metode Pelaksanaan dilakukan dengan kontrak gabungan Lumpsum dan harga satuan. Waktu pelaksanaan pekerjaan ini adalah selama 90 (sembilan puluh) hari kalender sejak SPMK diterbitkan.

## **VII. KELUARAN**

Keluaran yang diminta dari Kontraktor Pelaksana pada penugasan ini adalah :

1. Melaksanakan pekerjaan pembangunan yang menyangkut kualitas, biaya dan ketepatan waktu pelaksanaan pekerjaan, sehingga dicapai wujud akhir bangunan dan kelengkapannya yang sesuai dengan Dokumen Pelaksanaan dan kelancaran penyelesaian administrasi yang berhubungan dengan pekerjaan di lapangan serta penyelesaian kelengkapan pembangunan.
2. Dokumen yang dihasilkan selama proses pelaksanaan yang terdiri dari :
  - a. Metode Pelaksanaan Program kerja, alokasi tenaga dan konsepsi pelaksanaan pekerjaan;
  - b. Melakukan kontrol terhadap kondisi eksisting di lapangan;
  - c. Mengajukan Shop Drawing pada setiap tahapan pekerjaan yang akan dilaksanakan;
  - d. Membuat Laporan harian berisikan keterangan tentang :
    - tenaga kerja.
    - bahan bangunan yang didatangkan, diterima atau tidak.
    - peralatan yang berhubungan dengan kebutuhan pekerjaan.
    - kegiatan per-komponen pekerjaan yang diselenggarakan.
    - waktu yang dipergunakan untuk pelaksanaan.
    - kejadian-kejadian yang berakibat menghambat pelaksanaan.
  - e. Membuat Laporan mingguan, sebagai resume laporan harian (kemajuan pekerjaan, tenaga dan hari kerja) dan Laporan Bulanan;
  - f. Mengajukan Berita Acara Kemajuan Pekerjaan untuk pembayaran termin;
  - g. Surat Perintah Perubahan Pekerjaan dan Berita Acara Pemeriksaan Pekerjaan Tambah dan Kurang (jika ada tambahan atau perubahan pekerjaan);
  - h. Membuat Berita Acara Penyerahan Pertama Pekerjaan;
  - i. Membuat Berita Acara Pernyataan Selesainya Pekerjaan;
  - j. Membuat Gambar-gambar sesuai dengan pelaksanaan (as-built drawing);
  - k. Membuat Time schedule/kurva S untuk pelaksanaan pekerjaan.

## **VIII. PELAPORAN DAN PELAKSANAAN KEGIATAN**

Setiap jenis laporan harus disampaikan kepada Pejabat Pembuat Komitmen, untuk dibahas guna mendapatkan persetujuan. Sesuai dengan lingkup pekerjaan, maka jadwal tahapan pelaksanaan kegiatan dan jenis laporan yang harus diserahkan kepada Konsultan Pengawas adalah :

### **1. LAPORAN HARIAN**

Laporan Harian ini harus dibuat Kontraktor Pelaksana pekerjaan terhitung setelah SPMK ditandatangani (dimulainya pekerjaan fisik) sebanyak 6 eksemplar dan berisi antara lain :

- a. Buku Harian yang memuat semua kejadian, perintah atau petunjuk yang penting dari Konsultan Pengawas/Direksi, yang dapat mempengaruhi pelaksanaan pekerjaan, menimbulkan konsekuensi keuangan, kelambatan penyelesaian dan tidak terpenuhinya syarat teknis.
- b. Laporan harian berisikan keterangan tentang :
  - Tenaga kerja;
  - Bahan bangunan yang didatangkan, diterima atau tidak
  - Perlengkapan yang dipasang adalah yang telah diseleksi baik tidak ada bagian yang retak atau cacat-cacat lainnya dan telah disetujui oleh Konsultan Pengawas.

#### **IX. PENYEDIA JASA KONSTRUKSI**

Penyedia jasa konstruksi harus mempunyai kualifikasi bidang Jasa Pelaksanaan Untuk Konstruksi Bangunan Non Komersil/ Jasa Pelaksanaan Untuk Konstruksi Bangunan Gedung Kesehatan (BG008), sedangkan klasifikasinya adalah kecil dan wajib memiliki Sertifikat K-3.

#### **X. BESAR TOTAL PERKIRAAN BIAYA**

Besar Total perkiraan Biaya atau Harga Perkiraan Sendiri pelaksanaan pekerjaan **PENGEMBANGAN POSKESDES LHOK TIMON** ini sebesar Rp. 149,916,000,- (Seratus Empat Puluh Sembilan Juta Sembilan Ratus Enam Belas Ribu Rupiah).

#### **XI. PENUTUP**

Dengan disampaikannya Kerangka Acuan Kerja ini, agar Pelaksana Pekerjaan dapat memahami yang selanjutnya menginterpretasikan dan mendefinisikan tugas yang diberikan secara benar, sehingga dapat menghasilkan suatu hasil pekerjaan yang sesuai.

Demikian Kerangka Acuan Kerja ini dibuat sebagai bahan acuan bagi Pelaksana Pekerjaan untuk melaksanakan kegiatan dilapangan, dan dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Calang, April 2024

**Pejabat Pembuat Komitmen  
Dinas Kesehatan Kabupaten Aceh Jaya**

**Aulia Sofyan, S.K.M., M.M**

NIP.196412171988032002