URAIAN SINGKAT PEKERJAAN

Normalisasi Saluran Pembuangan Desa Arongan

I. NAMA PEKERJAAN

Normalisasi Saluran Pembuangan Desa Arongan adalah paket pekerjaan fisik yang berada di bawah tanggung jawab Pejabat Pembuat Komitmen Bidang Perumahan Rakyat dan Kawasan Permukiman Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat Kabupaten Aceh Jaya.

II. LOKASI PROYEK

Pekerjaan Normalisasi Saluran Pembuangan Desa Arongan ini berlokasi di Desa Arongan Kecamatan Darul Hikmah Kabupaten Aceh Jaya.

III. SUMBER DANA

Pekerjaan Normalisasi Saluran Pembuangan Desa Arongan dengan Sumber Dana APBK Kabupaten Aceh Jaya Tahun Anggaran 2024.

IV. WAKTU PELAKSANAAN PEKERJAAN.

Jangka waktu pelaksanaan seluruh tahapan pekerjaan di perkirakan selama 2 (dua) bulan.

V. PRAKIRAAN BIAYA PEKERJAAN

Perkiraan biaya untuk pelaksanaan kegiatan ini adalah Rp. 97.500.000 (Sembilan Puluh Tujuh Juta Lima Ratus Ribu Rupiah) termasuk PPN 11% dibiayai dari dana APBK Tahun Anggaran 2024.

VI. TUGAS DAN TANGGUNG JAWAB

1. Melaksanakan pekerjaan pembangunan sesuai dengan kontrak kerja baik biaya, mutu, waktu pelaksanaan dan lain-lainnya, sehingga kualitas dan ketepatan waktu pelaksanaan pekerjaan dapat terpenuhi secara maksimal. Wujud akhir bangunan dan kelengkapannya yang sesuai dengan Dokumen Pelaksanaan dan kelancaran penyelesaian administrasi yang berhubungan dengan pekerjaan di lapangan serta penyelesaian kelengkapan pembangunan.
 2. Dokumen yang dihasilkan selama proses pelaksanaan yang terdiri dari :
 - a. Metode Pelaksanaan Program kerja, alokasi tenaga dan konsepsi pelaksanaan pekerjaan;
 - b. Melakukan control terhadap kondisi eksisting di lapangan;
 - c. Mengajukan Shop Drawing pada setiap tahapan pekerjaan yang akan dilaksanakan;
 - d. Membuat Laporan harian berisikan keterangan tentang :
-

-) tenaga kerja.
 -) bahan bangunan yang didatangkan, diterima atau tidak.
 -) peralatan yang berhubungan dengan kebutuhan pekerjaan.
 -) kegiatan per-komponen pekerjaan yang diselenggarakan.
 -) waktu yang dipergunakan untuk pelaksanaan.
 -) kejadian-kejadian yang berakibat menghambat pelaksanaan.
- e. Membuat Laporan mingguan, sebagai resume laporan harian (kemajuan pekerjaan, tenaga dan hari kerja), Laporan Bulanan;
 - f. Mengajukan Berita Acara Kemajuan Pekerjaan untuk pembayaran termijn;
 - g. Surat Perintah Perubahan Pekerjaan dan Berita Acara Pemeriksaan Pekerjaan Tambah dan Kurang (jika ada tambahan atau perubahan pekerjaan);
 - h. Membuat Berita Acara Penyerahan Pertama Pekerjaan;
 - i. Membuat Berita Acara Pernyataan Selesainya Pekerjaan;
 - j. Membuat Gambar-gambar sesuai dengan pelaksanaan (as built drawing);
 - k. Membuat Time schedule/S curve untuk pelaksanaan pekerjaan.

VII. LINGKUP PEKERJAAN

Lingkup pekerjaan yang akan dilaksanakan meliputi Pekerjaan Persiapan dan Pekerjaan Pokok yaitu Galian Tanah Biasa, termasuk Perataan/Perapihan (Mekanis).

Calang, April 2024

Mengetahui :
Kepala Dinas Pekerjaan Umum dan
Perumahan Rakyat Kabupaten Aceh Jaya,

Ditetapkan Oleh :
Pejabat Pembuat Komitmen (PPK) Bidang
Perumahan Rakyat dan Kawasan Pemukiman
Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat,

HERI ETIKA, ST., M.Si
NIP. 19711228 200604 1 002

FURWANDI SAIFUDDIN, ST., MT
NIP. 19770503 200604 1 002